

Manuel d'utilisation

Services de Gestion



Gestion des Comptes



Gestion de l'infrastructure



Gestion des données

SOMMAIRE

1	Introduction	4
1.1	Généralités	4
1.2	Présentation	4
1.3	Etapas : de l'inscription à l'exploitation	5
1.4	Fonctionnalités communes à toutes les applications	8
1.5	Gestion des notifications	9
2	Gestion des Comptes	10
2.1	Introduction	10
2.2	Concepts	11
2.2.1	Affaire	11
2.2.2	Organisation	11
2.2.3	Utilisateur	11
2.3	Rôles	12
2.3.1	Rôles sur mesure	12
2.3.2	Rôles préconfigurés	12
2.4	Onglets « Mon Compte »	14
2.4.1	Mes Informations	14
2.4.2	Mon Organisation	15
2.4.3	Mes Affaires	16
3	Gestion de l'infrastructure	19
3.1	Introduction	19
3.2	Concepts & Règles de hierarchie	20
3.2.1	Affaire	20
3.2.2	Site	20
3.2.3	Bâtiment	20
3.2.4	Zone	20
3.2.5	Equipement	20
3.3	Onglets Accueil	21
3.4	Onglets Site & bâtiments	22
3.5	Onglets Batiment & zones	22
3.6	Onglets Equipement	23
3.7	Onglets Journal	24
4	Gestion des données	25
4.1	Introduction	25

- 4.2 Concepts 25**
 - 4.2.1 Données Brutes 25
 - 4.2.2 Données Enrichies 25
- 4.3 Onglet Accueil..... 25**
- 4.4 Onglet Qualification..... 26**
- 4.5 Onglet Journal 26**
- 4.6 Onglet Explorateur..... 27**
 - 4.6.1 Information sur le flux..... 28
 - 4.6.2 Structure du flux..... 28
 - 4.6.3 Tableau de valeur 29
 - 4.6.4 Graphique..... 29
- 4.7 Construire un flux / une donnée enrichie 30**

1 Introduction

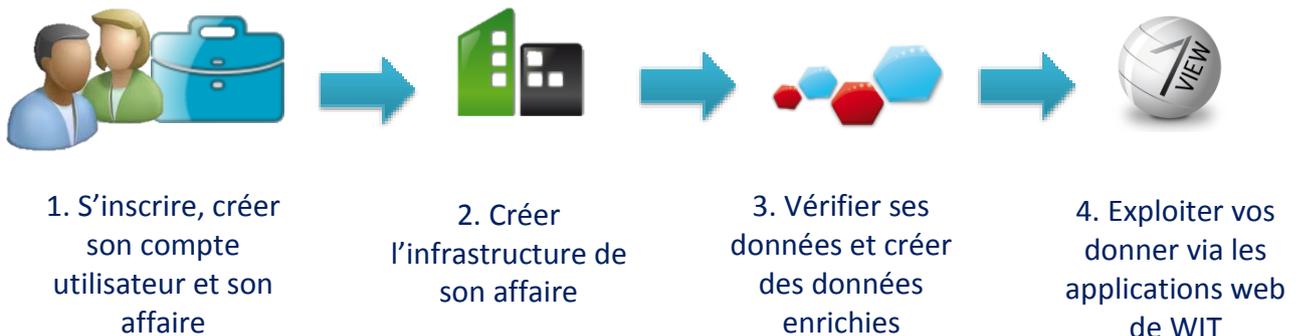
1.1 Généralités

Le présent document décrit les fonctionnalités de chacun des services de gestion :

- Gestion de comptes,
- Gestion de l'infrastructure,
- Gestion des données.

Les services de gestion sont des applications web hébergées sur le WIT-Datacenter qui servent à :

- Gérer et inviter des utilisateurs avec des rôles,
- Créer et gérer les affaires via le service de gestion des comptes,
- Créer l'infrastructure géographique et organisationnelle de l'affaire,
- Gérer les équipements (UTL) et les localiser au sein d'une infrastructure, via le service de gestion d'infrastructure,
- Vérifier la qualité et créer des données enrichies via la gestion des données.



1.2 Présentation

Ces services sont accessibles à l'adresse suivante : <https://www.wit-datacenter.com>

Pour profiter de ces services l'e@sy doit pouvoir envoyer ses données au WIT-Datacenter. La nouvelle version de l'e@sy, la version 7.0.0 (ou ultérieure) est compatible avec le WIT-Datacenter car elle comporte la ressource « Data-Center ». La version est mise à disposition en libre téléchargement sur le site www.wit.fr.

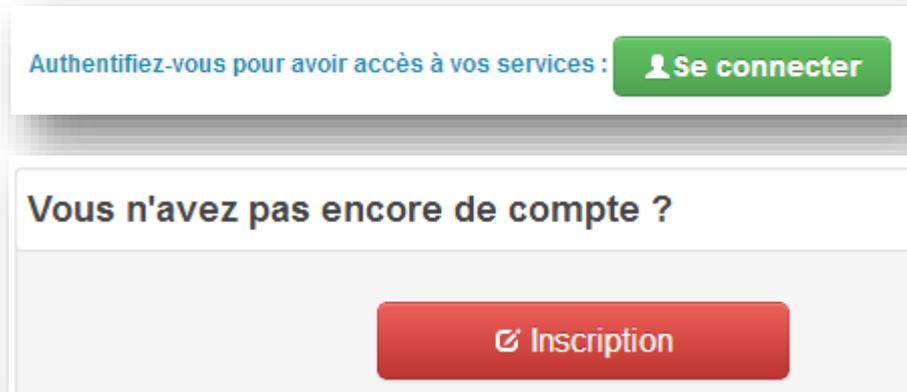
Le manuel d'utilisation « Mise en communication de l'e@sy avec le WIT-Datacenter » permet de paramétrer la ressource « Data-Center » qui gère la communication de l'e@sy au WIT-Datacenter.

[▼ Télécharger le manuel](#)

1.3 Etapes : de l'inscription à l'exploitation

1. Inscrire l'utilisateur

- Suivre le lien suivant et cliquer sur «**Se connecter** » puis «sur «**Inscription** ».
www.wit-datacenter.com



- Remplir le formulaire, valider et un mail de validation est envoyé.
- Valider l'email en suivant le lien de l'email.
- Continuer l'inscription en déclarant votre organisation.

2. Déclarer son organisation

Un utilisateur pour être validé doit être certifié par une organisation.

- Déclarer votre organisation en remplissant le formulaire.



Si votre organisation existe déjà elle possède un identifiant unique. C'est le code WOC qu'il faut vous procurer afin de vous y connecter.

Lorsque vous rejoignez une organisation existante, c'est l'administrateur de votre organisation qui doit vous valider. Il est informé de votre demande par un mail de validation envoyé par le WIT-Datacenter.

Si votre organisation est nouvelle sur la plateforme WIT-Datacenter, WIT procède à une vérification puis à une validation de votre organisation cela peut prendre de quelques minutes à quelques heures.

3. Création d'une affaire

Une fois votre validation effectuée selon votre rôle vous pouvez créer ou accéder à une affaire.

Pour créer une affaire vous allez sur le service de gestion des comptes et vous cliquer sur « Ajouter » dans le cadre réservé aux affaires.

Mes Affaires

+Ajouter

4. Invitation d'utilisateur avec un ou des rôles sur l'affaire

Une fois l'affaire créée vous devenez administrateur. Vous pouvez donc inviter des utilisateurs en cliquant sur « Inviter » puis en saisissant simplement leur email.

Inviter un utilisateur

Inviter un utilisateur dans l'affaire

Veuillez saisir l'adresse électronique de l'utilisateur à inviter :

Adresse électronique*

Inviter

5. Mettre en communication l'e@sy avec le WIT-Datacenter

La mise en communication de l'e@sy avec le WIT-Datacenter est réalisé par la ressource « Data-Center » qui est disponible dans l'e@sy à partir de la version 7.0.0 (ou ultérieure). La version est mise à disposition en libre téléchargement sur le site www.wit.fr.

Une aide au paramétrage de cette ressource est disponible : Le manuel de « Mise en communication de l'e@sy avec le WIT-Datacenter ».

[Demander la documentation au service marketing de WIT.](#)



Il existe deux types de données compatibles avec le WIT-Datacenter :



les « Reflets » : ils permettent de consulter et piloter des états. Ils sont générés grâce à une nouvelle propriété présente dans chaque ressource.



les « Flux » : ils sont créés au travers d'une nouvelle ressource spécifique. Ils permettent de consulter le suivi des données grâce à des préparations graphiques.

De la même manière, une aide au paramétrage de cette ressource est disponible : Le manuel de « Mise en communication de l'e@sy avec le WIT-Datacenter ».

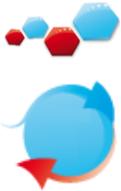
6. Créer l'infrastructure



Le service de gestion de l'infrastructure permet de construire l'organisation géographique de l'affaire en créant des sites, des bâtiments et des zones.

L'UTL apparaît dans l'onglet équipement dès qu'elle est détectée par le WIT-Datacenter. Il est alors possible de localiser l'UTL au sein de l'infrastructure.

7. Constaté l'apparition des flux et des reflets



De la même manière que l'UTL remonte sur le WIT-Datacenter, les reflets et les flux sont eux aussi remontés dès leurs détections.

Les flux sont consultables dans l'onglet « Données Brutes » via le service de gestion des données.

Les reflets sont consultables via l'onglet « Etat » de l'application WIT-1View.

8. Exploiter les données via les applications web du WIT-Datacenter

La première application disponible sur le WIT-Datacenter est le WIT-1View.



Comme dit précédemment, les reflets sont consultables via l'onglet « Etat » de l'application WIT-1View.

Les flux sont exploitables sous forme de courbes grâce à la création de préparations graphiques qui s'affichent dans l'onglet « Grapheur » de l'application WIT-1View.

1.4 Fonctionnalités communes à toutes les applications

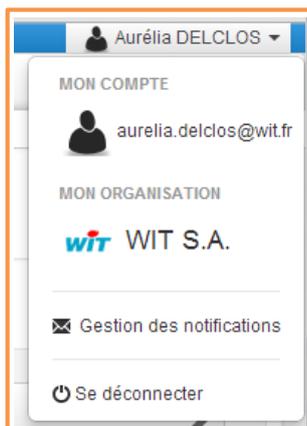
Ci-dessous les fonctionnalités communes à toutes les applications :



Vers le portail des applications



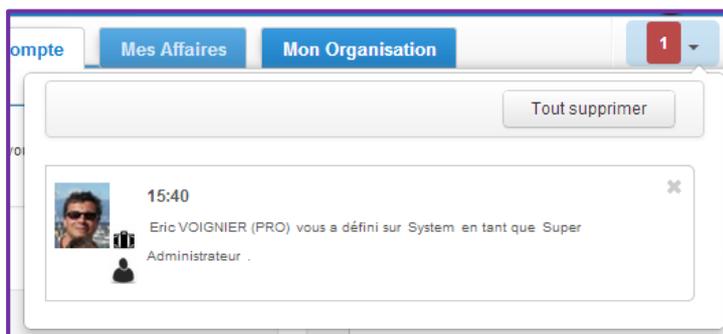
Accès rapide aux applications d'exploitation du WIT-Datacenter



Raccourci vers mon compte



Accès rapide aux services de gestion.

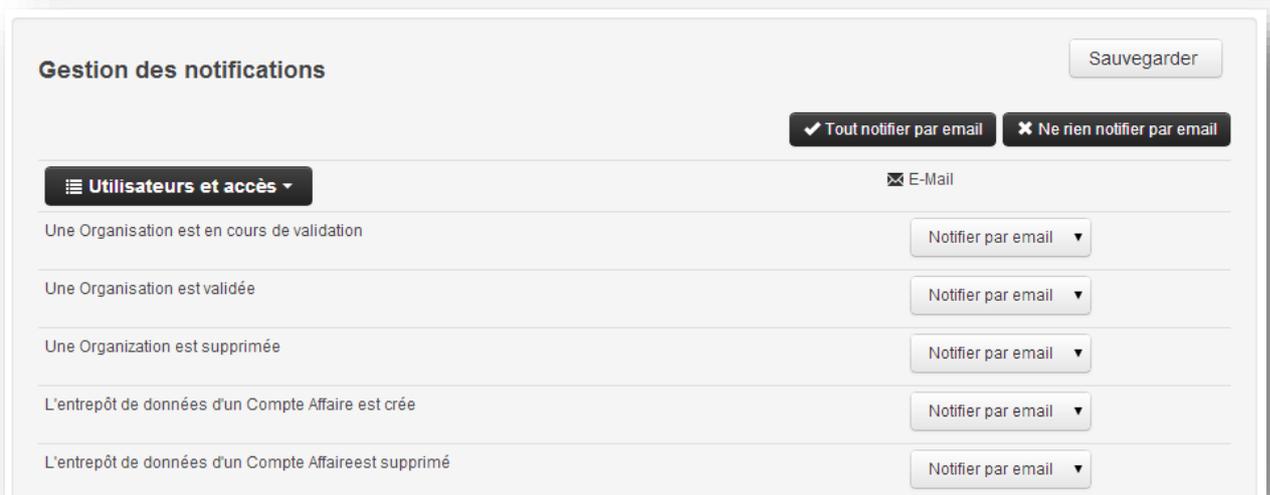
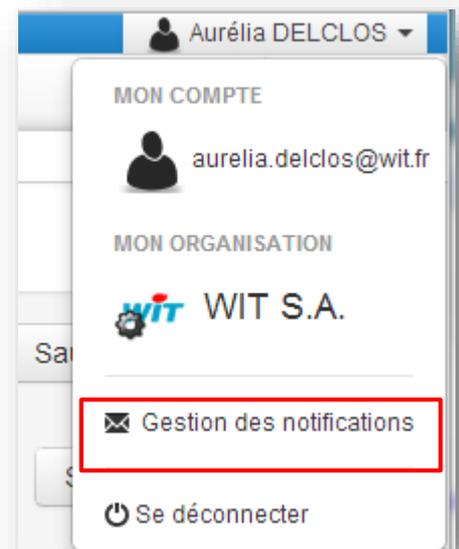


Accès aux notifications de toutes les affaires de l'utilisateur.

1.5 Gestion des notifications

Accès via le profil de l'utilisateur, la gestion des notifications permet de gérer finement la réception des notifications par mails selon les thèmes suivants :

- Utilisateurs et accès
- Flux et données
- Reflets
- Journaux des reflets
- UTL et infrastructure



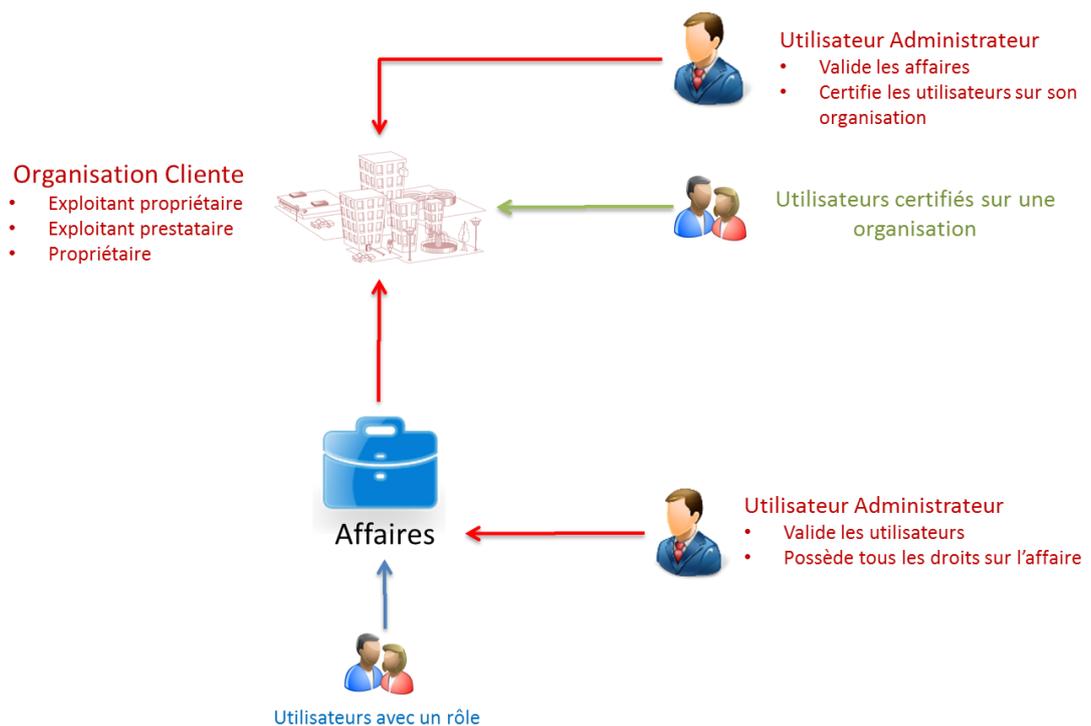
2 Gestion des Comptes

2.1 Introduction

Le service de Gestion des Comptes permet aux utilisateurs de :

- S'inscrire ou de s'authentifier,
- Créer une affaire,
- Inviter des nouveaux utilisateurs sur une affaire.

SCHÉMA DES LIENS ENTRE LES COMPTES



Les liens de reconnaissance (obligatoire) - Lien de certification (obligatoire) - Liens avec Rôle (facultatif)

2.2 Concepts

2.2.1 Affaire

Une affaire représente le projet d'un client (organisation cliente). Le créateur de l'affaire en devient administrateur dès que l'affaire est validée par l'administrateur de l'organisation cliente associée à l'affaire.

Côté Datacenter il existe une base de données par affaire. Chaque affaire est désignée par un numéro identifiant appelé WAC pour WIT-ACcount.

Ce WAC est saisi dans l'e@sy lors du paramétrage afin que le Datacenter puisse reconnaître les données et les stocker dans la bonne base de données.

2.2.2 Organisation

Une organisation peut être une société, une association, une collectivité ou une personne morale.

Une organisation devient cliente dès qu'elle possède une affaire.

L'organisation cliente fait le lien avec WIT. L'organisation porte la responsabilité de ses utilisateurs pour cela l'organisation certifie les utilisateurs qu'elle reconnaît.

2.2.3 Utilisateur

Un utilisateur doit se rattacher à une seule organisation qui porte sa responsabilité. Si la sienne n'existe pas, il l'a créé et en devient administrateur.

Un utilisateur peut posséder un ou plusieurs rôles sur une affaire.

2.3 Rôles

Les rôles sont attribués aux utilisateurs lors de leur inscription. Il existe des rôles prédéfinis qui sont décrit ci-dessous : Administrateurs, Membre, Visiteur.

La plateforme WIT-Datacenter permet de configurer d'autres rôles sur mesure. Pour cela vous devez faire une demande particulière au service marketing.

2.3.1 Rôles sur mesure

Les rôles sur mesure se configurent grâce à des droits qui donnent accès à certaines applications web et à certaines fonctionnalités.

2.3.2 Rôles préconfigurés

2.3.2.1 Administrateur d'affaire

Accès aux applications :

- Gestion de Compte
- Gestion de l'Infrastructure
- Gestion des Données
- WIT-1View

Il a tous les droits sur l'affaire dans l'ensemble des applications.

2.3.2.2 Membre affaire

Accès aux applications avec les droits suivants :

- Gestion de Compte
 - Voir les affaires qui le concernent,
 - Inviter des membres (mais sans les valider ils sont forcément valider par l'administrateur de l'affaire),
- Gestion de l'Infrastructure
 - Voir l'Infrastructure
 - Localiser les Flux, les Reflets et les UTL
- Gestion des Données
 - Exploiter les données du datacenter (mais pas créer des données enrichies)
- WIT-1View
 - Voir les journaux
 - Voir les alertes sur les données
 - Créer des préparations graphiques et en partager
 - Voir les reflets (états)
 - Envoyer une commande sur un reflet

2.3.2.3 Membre affaire (astreinte)

Il a accès aux applications avec les droits suivants :

- Gestion de Compte
 - Voir les affaires qui le concernent
 - Créer une affaire
 - Inviter des membres (mais sans les valider ils sont forcément valider par l'administrateur de l'affaire)
 - Voir les rôles des utilisateurs
- Gestion de l'Infrastructure
 - Voir l'Infrastructure
 - Localiser les Flux, les Reflets et les UTLs
- Gestion des Données
 - Exploiter les données du datacenter (mais pas créer des données enrichies)
- WIT-1View
 - Voir les évènements
 - Voir les alertes sur les données
 - Créer des préparations graphiques et en partager
 - Voir les reflets (états) (sans passer de commande)
- Developper
 - Accéder aux tableaux de bord

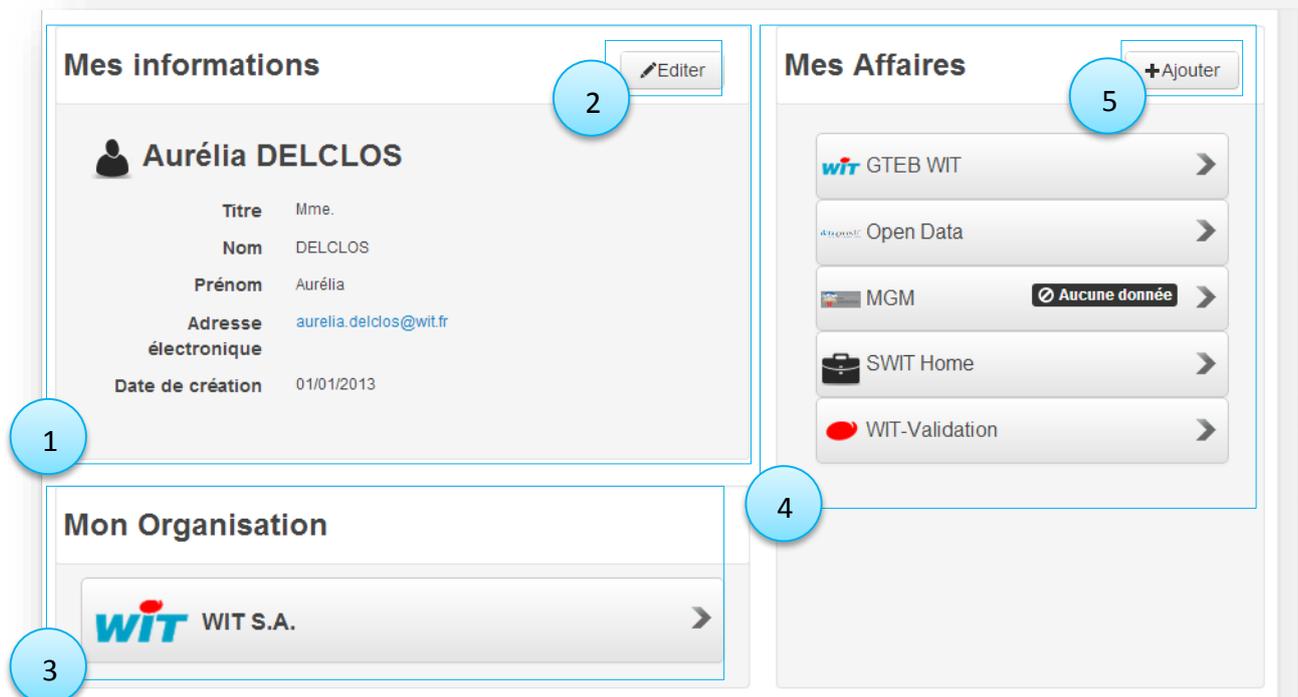
2.3.2.4 Visiteur

Il a accès aux applications avec les droits suivants :

- Gestion de Compte
 - Voir son compte et ses informations
- WIT-1View
 - Voir les journaux
 - Voir les alertes sur les données
 - Voir les reflets (états)

2.4 Onglets « Mon Compte »

L'onglet « Mon Compte » recentre toutes les informations concernant l'utilisateur.



The screenshot displays the 'Mon Compte' interface with the following sections and callouts:

- 1**: The 'Mes informations' section, which lists user details for Aurélia DELCLOS.
- 2**: The 'Editer' button located at the top right of the 'Mes informations' section.
- 3**: The 'Mon Organisation' section, which shows the user is associated with WIT S.A.
- 4**: The 'Mes Affaires' section, which lists various business-related items.
- 5**: The '+Ajouter' button located at the top right of the 'Mes Affaires' section.

2.4.1 Mes Informations

1 Le cadre « Mes informations » liste les renseignements propres à l'utilisateur.

2.4.1.1 Editer « Mes informations »

2 Le bouton « Editer » permet de saisir ou modifier les renseignements de l'utilisateur.

2.4.1.2 Changer son mot de passe

2 Le bouton « Editer » permet d'accéder à la saisie du nouveau mot de passe. Valider, lorsque le mot de passe est saisi et votre nouveau mot de passe est opérationnel.

Changement de mot de passe

Mot de passe	<input type="password"/>
Confirmation du mot de passe	<input type="password"/>

2.4.1.3 Changer l'email

Il est possible de modifier l'email en allant sur la fiche utilisateur et en saisissant par 2 fois le nouvel email.



L'email fait office d'identifiant. En changeant l'email, il devient automatiquement le nouvel identifiant. Attention de ne pas faire d'erreur sur le nouvel email saisie.

Adresse électronique

⚠ Attention, la nouvelle adresse électronique remplacera l'identifiant de connexion.

Adresse électronique *	<input type="text" value="aurelia.delclos@wit.fr"/>
Confirmation de l'adresse électronique	<input type="text" value="aurelia.delclos@wit.fr"/>

2.4.2 Mon Organisation

3

Le cadre « Mon Organisation » affiche l'organisation à laquelle est rattaché l'utilisateur. La fiche de l'organisation s'affiche en cliquant dessus.

2.4.2.1 Editer la fiche de « Mon Organisation »

Si l'utilisateur est administrateur de l'organisation il peut éditer ou modifier les renseignements de l'organisation.

2.4.2.2 Changer d'organisation

Si vous avez été invité avec une mauvaise organisation ou si vous changer d'organisation, il est possible de modifier cette organisation en :

- Créant une nouvelle organisation,
- Saisissant l'identifiant de la nouvelle organisation, si elle existe,
- Sélectionnant une nouvelle organisation dans la liste des organisations partenaires.

Mon Organisation

 WIT S.A.

Administrateurs : [Eric VOIGNIER \(PRO\)](#) , [Aurélia DELCLOS](#)

2.4.3 Mes Affaires

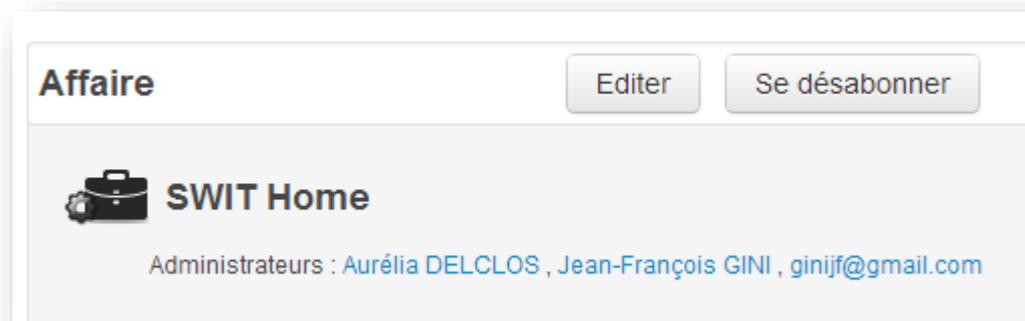
4

Le cadre « Mes affaires » liste les affaires sur lesquelles l'utilisateur à un rôle c'est-à-dire celles sur lesquelles il a des droits.

En cliquant sur une affaire, la fiche information de l'affaire apparaît.

2.4.3.1 Se désabonner d'une affaire

Il est possible de se désabonner d'une affaire en cliquant sur le bouton « Se désabonner » puis en validant. Cela supprime les droits sur l'affaire et désengage l'utilisateur de l'affaire.



The screenshot shows a card titled 'Affaire' with two buttons: 'Editer' and 'Se désabonner'. Below the title is a briefcase icon and the text 'SWIT Home'. At the bottom, it lists administrators: 'Administrateurs : Aurélia DELCLOS , Jean-François GINI , ginijf@gmail.com'.

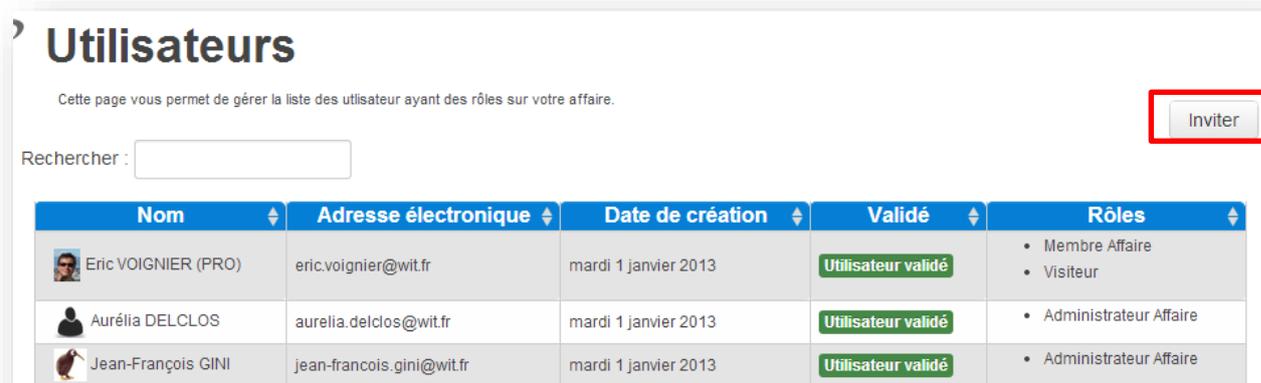


S'il existe un seul administrateur sur l'affaire, alors cet utilisateur administrateur peut se désabonner seulement s'il désigne un autre utilisateur administrateur sur l'affaire.

2.4.3.2 Inviter un utilisateur

Si le rôle de l'utilisateur le permet, il est possible d'inviter un utilisateur en cliquant sur le bouton « Inviter » puis en :

- Saisissant le mail d'un utilisateur, ou en
- Sélectionnant un utilisateur dans la liste de choix.



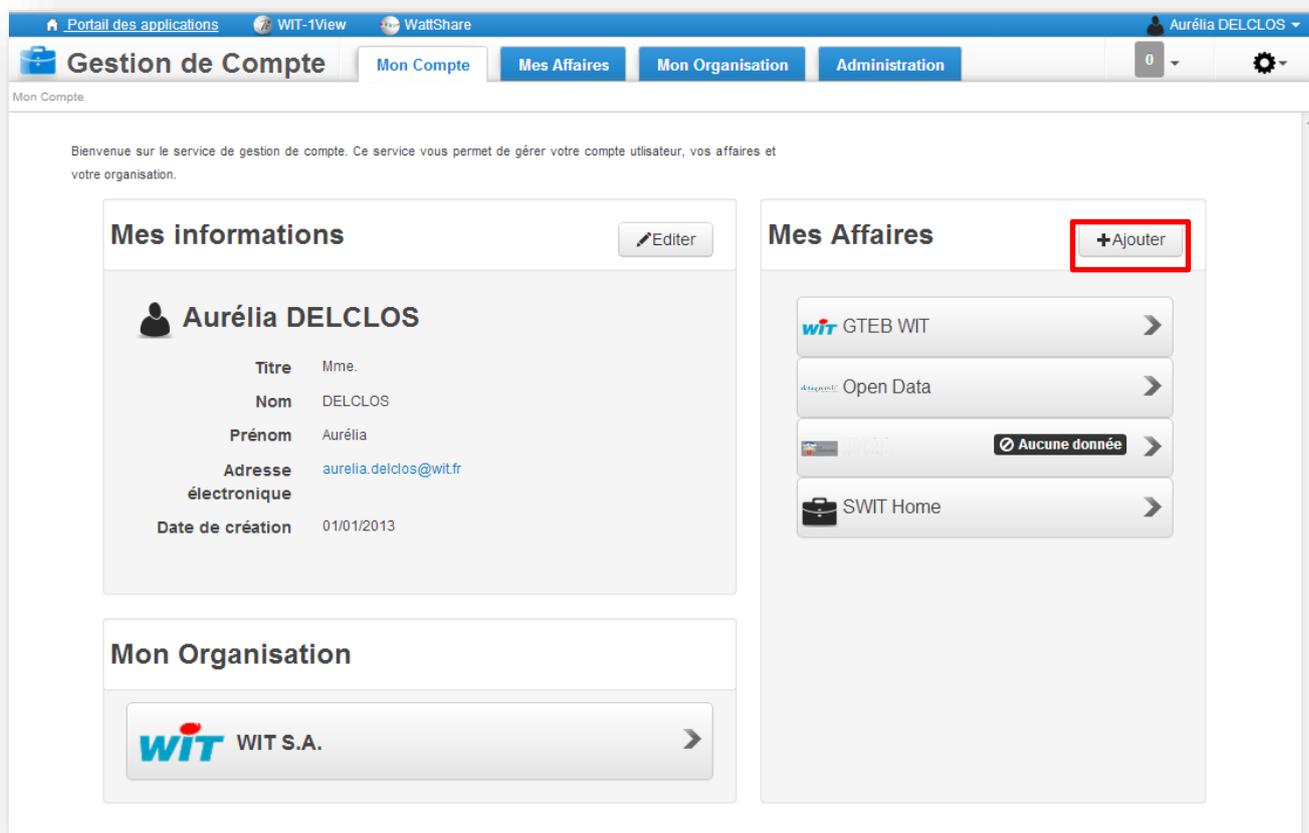
The screenshot shows the 'Utilisateurs' page with a search bar and an 'Inviter' button. Below is a table of users with columns for Nom, Adresse électronique, Date de création, Validé, and Rôles.

Nom	Adresse électronique	Date de création	Validé	Rôles
 Eric VOIGNIER (PRO)	eric.voignier@wit.fr	mardi 1 janvier 2013	Utilisateur validé	<ul style="list-style-type: none"> • Membre Affaire • Visiteur
 Aurélia DELCLOS	aurelia.delclos@wit.fr	mardi 1 janvier 2013	Utilisateur validé	<ul style="list-style-type: none"> • Administrateur Affaire
 Jean-François GINI	jean-francois.gini@wit.fr	mardi 1 janvier 2013	Utilisateur validé	<ul style="list-style-type: none"> • Administrateur Affaire

2.4.3.3 Créer une nouvelle affaire

- 5 Le bouton « + Ajouter » qui se trouve sur l'accueil du service ou bien sur l'onglet « Affaire », permet de créer une nouvelle affaire ou de rejoindre une affaire existante. Les étapes pour créer une nouvelle affaire :

Etape 1 Créer une nouvelle affaire en cliquant sur « + Ajouter ».



The screenshot shows the 'Gestion de Compte' interface for user Aurélia DELCLOS. The 'Mes Affaires' section is highlighted, and the '+ Ajouter' button is circled in red. The interface includes sections for 'Mes informations' (user details), 'Mon Organisation' (WIT S.A.), and 'Mes Affaires' (listing various services like GTEB WIT, Open Data, and SWIT Home).

Etape 2 Cliquer sur le bouton « Créer » une affaire, remplir le formulaire puis valider.

Etape 3 Remplir le formulaire d'information puis valider. Cela génère un identifiant unique à l'affaire qui permettra en le saisissant dans l'UTL de la relier à l'affaire sur le WIT-Datacenter.



- Par défaut, le créateur de l'affaire devient l'administrateur,
- Une affaire est toujours reliée à une organisation, c'est l'organisation de l'utilisateur créateur qui est l'organisation cliente par défaut,
- Une nouvelle affaire doit toujours être validée par l'organisation cliente c'est-à-dire par son administrateur,
- Si l'utilisateur qui crée l'affaire est aussi administrateur de son organisation alors l'affaire est validée automatiquement,
- Une fois l'affaire validée la création est terminée.

2.4.3.4 Rejoindre une affaire

Il existe 3 solutions pour rejoindre une affaire existante :

- Etre invité par un utilisateur ayant droits,
- Connaitre et saisir l'identifiant WAC,
- Sélectionner l'affaire dans la liste des affaires en lien avec votre organisation.



Ajouter une affaire

Vous désirez créer un compte d'affaire

Créer

OU

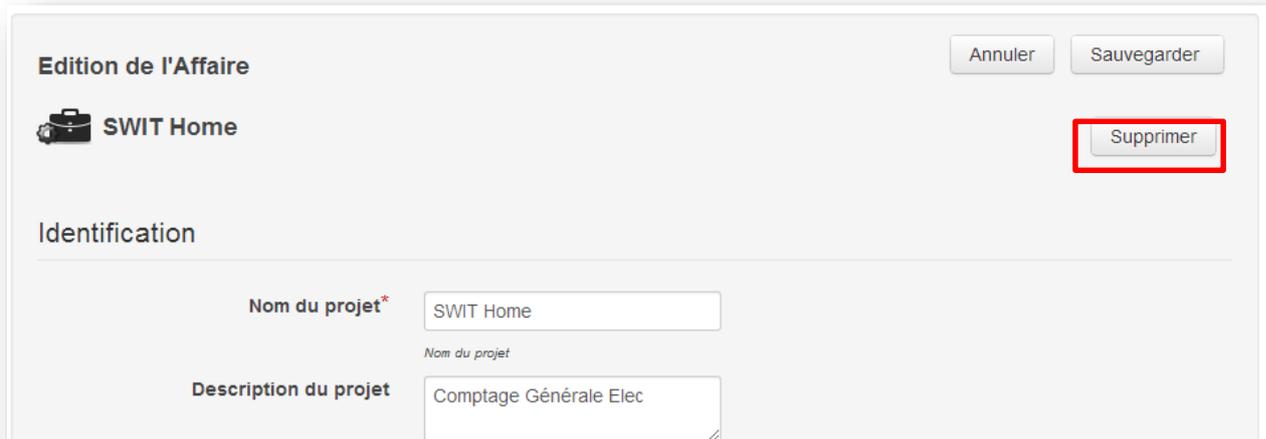
Nous allons vous demander de saisir votre identifiant de compte d'affaire (WAC) afin de vous permettre de rejoindre le compte d'affaire en question.

Rejoindre

2.4.3.5 Supprimer une affaire

Il est possible de supprimer une affaire en :

1. Allant sur la fiche d'information de l'affaire,
2. Cliquant sur « Editer »,
3. puis cliquer sur « Supprimer ».



Edition de l'Affaire

Annuler Sauvegarder

 SWIT Home

Supprimer

Identification

Nom du projet* SWIT Home

Nom du projet

Description du projet Comptage Générale Elec

3 Gestion de l'infrastructure

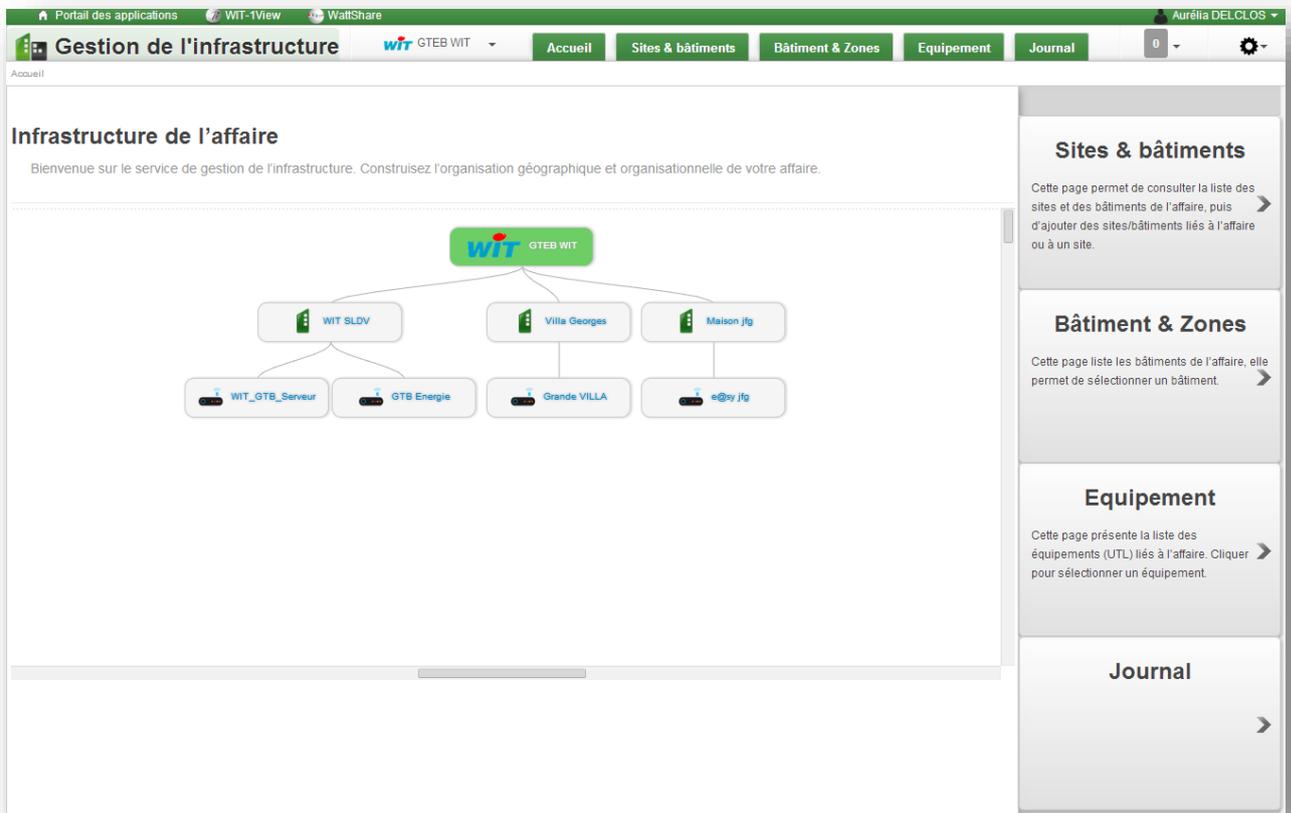
3.1 Introduction

L'objectif du service de gestion de l'infrastructure est d'organiser les éléments de manière :

- Structurels avec des sites, sous-sites et des bâtiments.
- Organisationnels avec les zones et sous-zones (ex : local technique, service de gestion, salle de classe, etc.).

Ce service permet de :

- Créer et organiser l'architecture structurelle et organisationnelle de l'affaire en : sites, bâtiments, zones.
- Localiser les UTLs de l'affaire géographiquement sur les éléments construits (site, bâtiment ou zone).



The screenshot displays the 'Gestion de l'infrastructure' web application. The top navigation bar includes 'Accueil', 'Sites & bâtiments', 'Bâtiment & Zones', 'Equipeement', and 'Journal'. The main content area, titled 'Infrastructure de l'affaire', shows a hierarchical tree structure. At the top is 'WIT GTEB WIT'. Below it are three main nodes: 'WIT SLDV', 'Villa Georges', and 'Maison J/g'. Under 'WIT SLDV' are 'WIT_GTB_Serveur' and 'GTB Energie'. Under 'Villa Georges' is 'Grande VILLA'. Under 'Maison J/g' is 'e@sy J/g'. A right-hand sidebar contains four sections: 'Sites & bâtiments', 'Bâtiment & Zones', 'Equipeement', and 'Journal', each with a brief description and a right-pointing arrow.

3.2 Concepts & Règles de hiérarchie

3.2.1 Affaire

Dans le service infrastructure, l'affaire est l'élément d'infrastructure le plus haut. Il est possible sous l'affaire d'ajouter des éléments site et bâtiment.

3.2.2 Site

Les sites sont des lieux géographiques.

Exemple pour les sites : Région, communauté d'agglomération, ville, etc., sous-site : Lycée, etc.

Les sites peuvent contenir des sites (sous-sites) et des bâtiments,

3.2.3 Bâtiment

Les bâtiments sont uniques mais peuvent contenir des zones.

Exemple : Gymnase, Collège, etc.

3.2.4 Zone

Les zones peuvent contenir d'autres zones (sous-zones).

Exemple : zone éducation physique et sportive puis sous-zone : vestiaire, salle 3, mur escalade, etc.

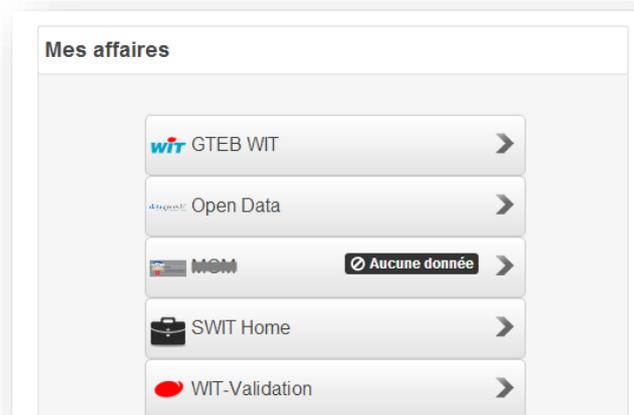
3.2.5 Equipement

Les équipements sont des automates e@sy, ils peuvent être reconnus par le WIT-Datacenter grâce à la ressource « Data-Center ».

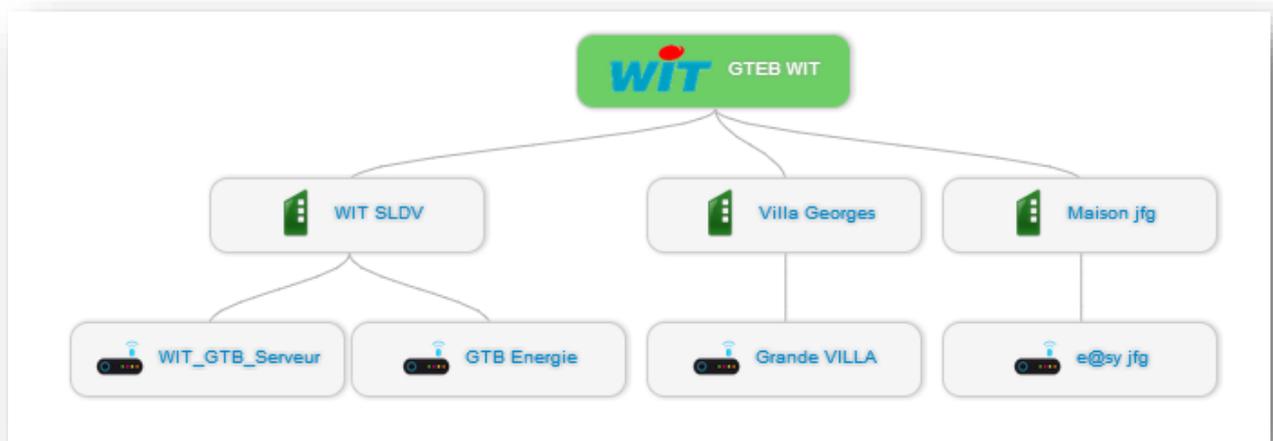
Dans le service de gestion de l'infrastructure les automates peuvent être localisés au sein de cette infrastructure au niveau de l'affaire, d'un site, d'un bâtiment ou d'une zone.

3.3 Onglets Accueil

L'onglet accueil permet de sélectionner une affaire pour ensuite consulter et construire son infrastructure.



Une fois l'affaire sélectionné, l'accueil permet de consulter et de naviguer dans l'infrastructure.



Cette zone permet d'accéder aux différents onglets.

- Site & Bâtiment
- Bâtiments & zones
- Équipement
- Journal



3.4 Onglets Site & bâtiments

Cet onglet permet de voir l'infrastructure sous forme hiérarchique de l'affaire, des sites et des bâtiments.

En cliquant sur un élément de l'infrastructure dans la hiérarchie à gauche, la fiche information de cet élément s'affiche.

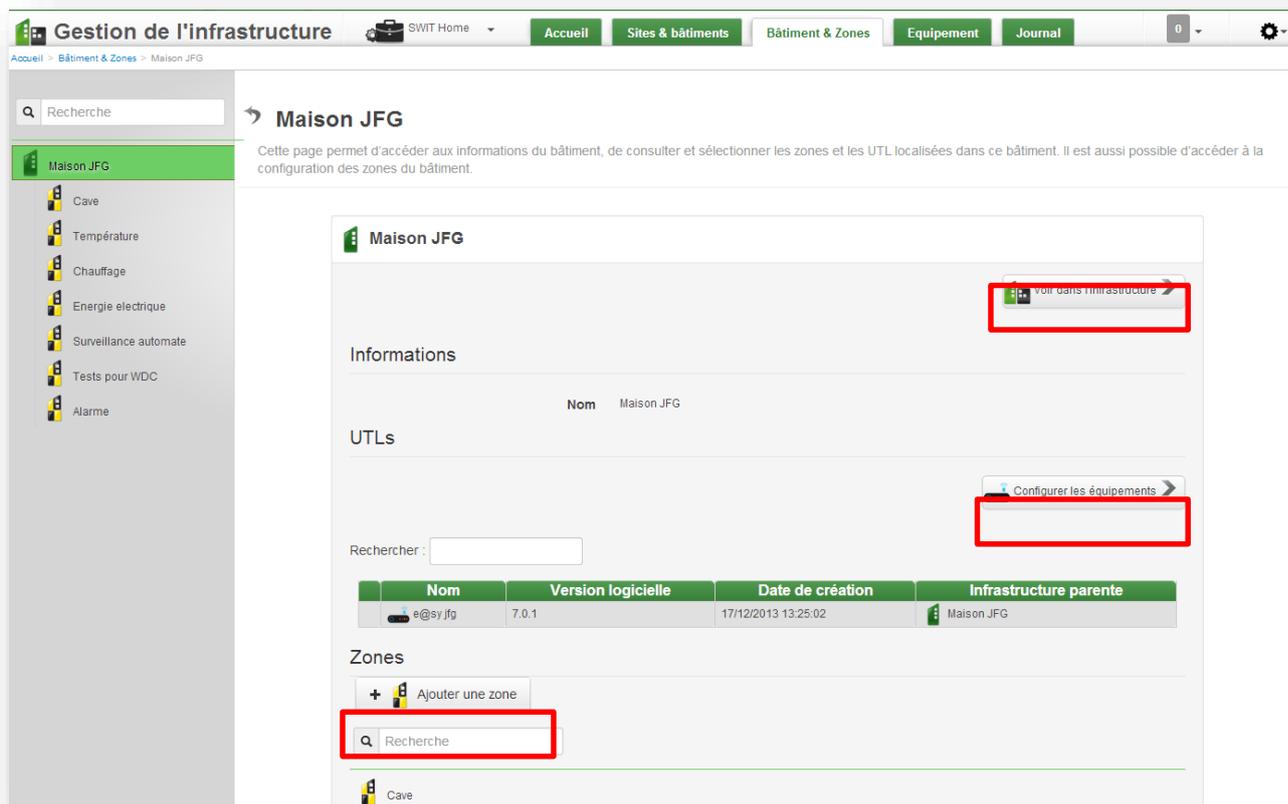
Selon les rôles de l'utilisateur, il est possible d'ajouter des éléments : site ou bâtiments.

Les éléments à ajouter répondent aux règles de hiérarchie vue précédemment.

3.5 Onglets Batiment & zones

L'onglet « Bâtiment & zones » affiche la liste des bâtiments. En cliquant sur un bâtiment la fiche information du bâtiment s'ouvre avec :

- Les informations relatives au bâtiment,
- La liste des UTL localisées sur ce bâtiment
- La liste des zones de ce bâtiment.



The screenshot shows the 'Gestion de l'infrastructure' interface. The main content area is titled 'Maison JFG'. Below the title, there is a description: 'Cette page permet d'accéder aux informations du bâtiment, de consulter et sélectionner les zones et les UTL localisées dans ce bâtiment. Il est aussi possible d'accéder à la configuration des zones du bâtiment.'

The 'Informations' section shows the name 'Maison JFG'. The 'UTLs' section has a search bar and a 'Configurer les équipements' button. Below this is a table with the following data:

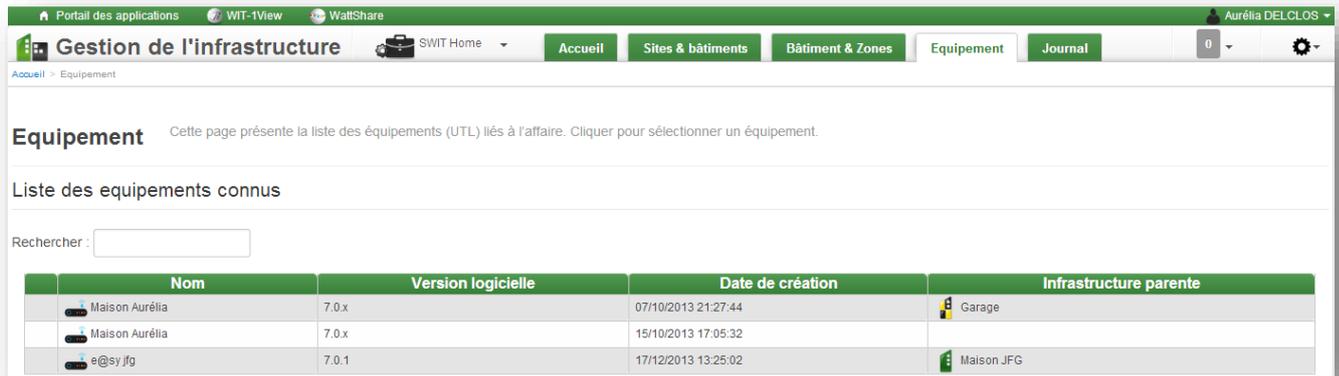
Nom	Version logicielle	Date de création	Infrastructure parente
e@sy jfg	7.0.1	17/12/2013 13:25:02	Maison JFG

The 'Zones' section has an 'Ajouter une zone' button and a search bar.

Au niveau des actions, il est possible de :

- Voir le bâtiment dans l'infrastructure globale (retour vers l'accueil),
- Cliquer sur « Configurer les équipements », ce bouton redirige vers l'onglet équipement,
- Ajouter une zone sur le bâtiment, selon les droits de l'utilisateur.

3.6 Onglets Equipement



Portail des applications WIT-View WattShare Aurélie DELCLOS

Gestion de l'infrastructure SWIT Home Accueil Sites & bâtiments Bâtiment & Zones Equipement Journal

Accueil > Equipement

Equipement Cette page présente la liste des équipements (UTL) liés à l'affaire. Cliquer pour sélectionner un équipement.

Liste des équipements connus

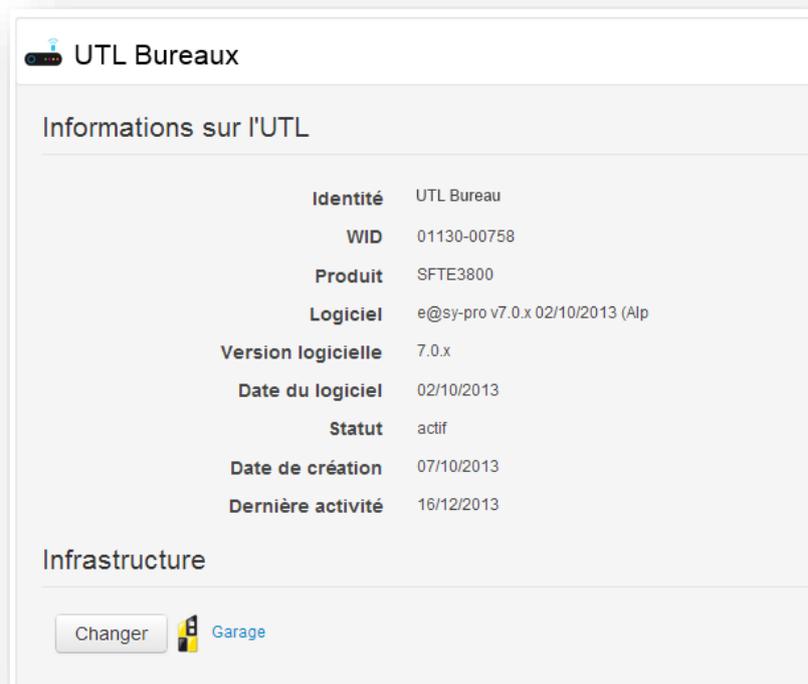
Rechercher :

	Nom	Version logicielle	Date de création	Infrastructure parente
	Maison Aurélie	7.0.x	07/10/2013 21:27:44	Garage
	Maison Aurélie	7.0.x	15/10/2013 17:05:32	
	e@sy jfg	7.0.1	17/12/2013 13:25:02	Maison JFG

La liste des équipements apparaît avec :

- Le nom de l'UTL qui est l'identité du site saisie côté UTL,
- La version logicielle de l'équipement,
- La date de création de l'UTL sur le WIT-Datacenter,
- L'infrastructure parente c'est-à-dire la localisation de l'UTL sur l'infrastructure.

En cliquant sur une UTL, la fiche d'information de l'UTL apparaît avec les informations suivantes :



UTL Bureaux

Informations sur l'UTL

Identité	UTL Bureau
WID	01130-00758
Produit	SFTE3800
Logiciel	e@sy-pro v7.0.x 02/10/2013 (Alp)
Version logicielle	7.0.x
Date du logiciel	02/10/2013
Statut	actif
Date de création	07/10/2013
Dernière activité	16/12/2013

Infrastructure

Changer  Garage

Il est possible selon les rôles de modifier la localisation de l'UTL.

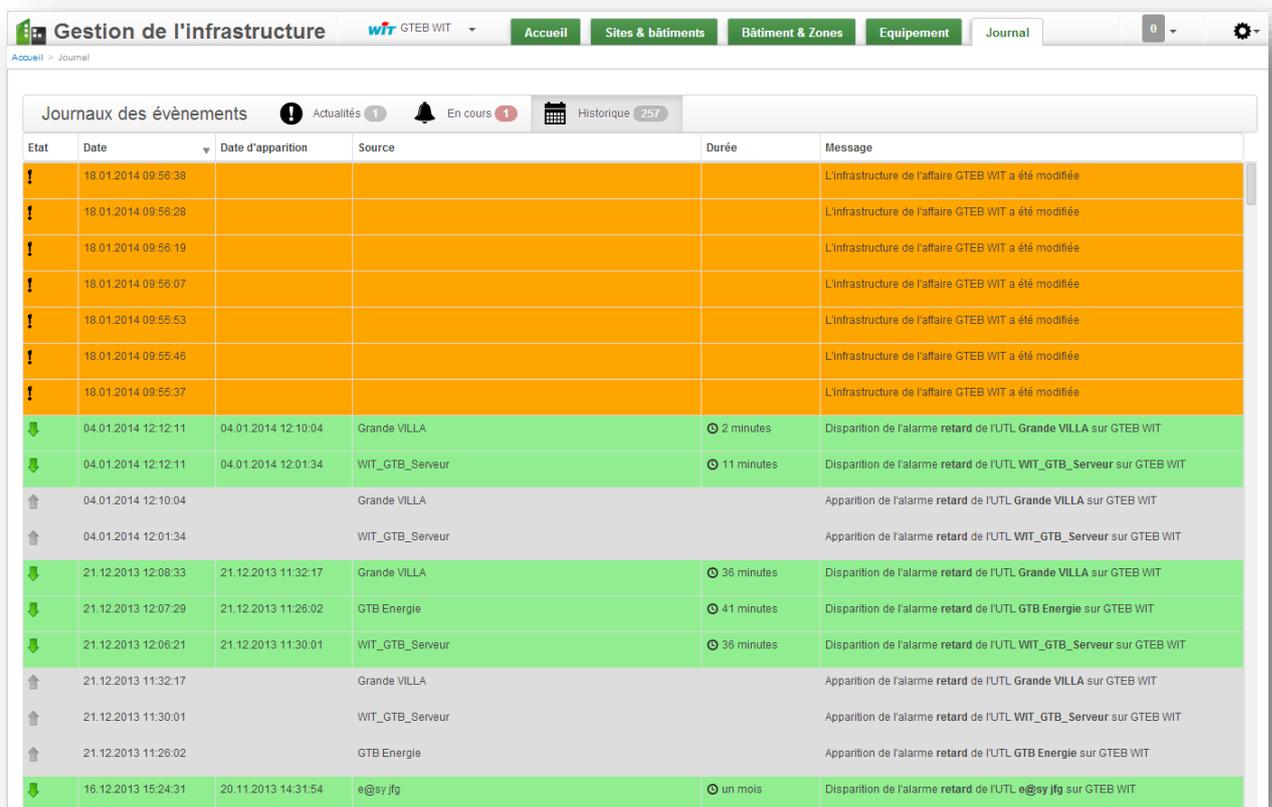
3.7 Onglets Journal

Le journal du service de gestion de l'infrastructure relate l'activité propre à ce service :

- Apparition d'une nouvelle UTL,
- Apparition / disparition des retards d'UTL,
- Modification d'infrastructure,
- etc.

Les journaux sont réparties selon :

- **Actualité** : c'est le journal des derniers 7 jours. Le nombre d'occurrence est compté dans les derniers 7 jours. En cliquant sur la ligne de l'évènement une fenêtre s'ouvre en affichant tous les évènements de cette nature depuis le début de la création de l'UTL.
- **En cours** : le journal des en cours affiche les évènements en apparition et qui n'ont pas encore disparus.
- **Historique** : l'historique des évènements affiche tous les évènements de l'UTL au fil de l'eau depuis la création de l'UTL.



The screenshot shows the 'Gestion de l'infrastructure' interface with the 'Journal' tab selected. The page title is 'Journaux des évènements'. There are three tabs: 'Actualités' (1), 'En cours' (1), and 'Historique' (257). The table below lists various events with columns for 'Etat', 'Date', 'Date d'apparition', 'Source', 'Durée', and 'Message'.

Etat	Date	Date d'apparition	Source	Durée	Message
!	18.01.2014 09:56:38				L'infrastructure de l'affaire GTEB WIT a été modifiée
!	18.01.2014 09:56:28				L'infrastructure de l'affaire GTEB WIT a été modifiée
!	18.01.2014 09:56:19				L'infrastructure de l'affaire GTEB WIT a été modifiée
!	18.01.2014 09:56:07				L'infrastructure de l'affaire GTEB WIT a été modifiée
!	18.01.2014 09:55:53				L'infrastructure de l'affaire GTEB WIT a été modifiée
!	18.01.2014 09:55:46				L'infrastructure de l'affaire GTEB WIT a été modifiée
!	18.01.2014 09:55:37				L'infrastructure de l'affaire GTEB WIT a été modifiée
↓	04.01.2014 12:12:11	04.01.2014 12:10:04	Grande VILLA	⌚ 2 minutes	Disparition de l'alarme retard de l'UTL Grande VILLA sur GTEB WIT
↓	04.01.2014 12:12:11	04.01.2014 12:01:34	WIT_GTB_Serveur	⌚ 11 minutes	Disparition de l'alarme retard de l'UTL WIT_GTB_Serveur sur GTEB WIT
↑	04.01.2014 12:10:04		Grande VILLA		Apparition de l'alarme retard de l'UTL Grande VILLA sur GTEB WIT
↑	04.01.2014 12:01:34		WIT_GTB_Serveur		Apparition de l'alarme retard de l'UTL WIT_GTB_Serveur sur GTEB WIT
↓	21.12.2013 12:08:33	21.12.2013 11:32:17	Grande VILLA	⌚ 36 minutes	Disparition de l'alarme retard de l'UTL Grande VILLA sur GTEB WIT
↓	21.12.2013 12:07:29	21.12.2013 11:26:02	GTB Energie	⌚ 41 minutes	Disparition de l'alarme retard de l'UTL GTB Energie sur GTEB WIT
↓	21.12.2013 12:06:21	21.12.2013 11:30:01	WIT_GTB_Serveur	⌚ 36 minutes	Disparition de l'alarme retard de l'UTL WIT_GTB_Serveur sur GTEB WIT
↑	21.12.2013 11:32:17		Grande VILLA		Apparition de l'alarme retard de l'UTL Grande VILLA sur GTEB WIT
↑	21.12.2013 11:30:01		WIT_GTB_Serveur		Apparition de l'alarme retard de l'UTL WIT_GTB_Serveur sur GTEB WIT
↑	21.12.2013 11:26:02		GTB Energie		Apparition de l'alarme retard de l'UTL GTB Energie sur GTEB WIT
↓	16.12.2013 15:24:31	20.11.2013 14:31:54	e@sy.jfg	⌚ un mois	Disparition de l'alarme retard de l'UTL e@sy.jfg sur GTEB WIT

4 Gestion des données

4.1 Introduction

Le service de gestion des données offre aux utilisateurs la possibilité :

- D'établir une stratégie d'alerte sur les trous et sur les retards de données pour l'ensemble des affaires propres à l'utilisateur,
- D'être alerté des erreurs de trou de données (flux) et de retard de données (flux) par affaire,
- D'explorer, localiser et enrichir les données de l'affaire.

4.2 Concepts

4.2.1 Données Brutes

Les données brutes sont les données d'acquisition qui arrivent depuis l'extérieur vers le WIT-Datacenter. Ce sont toutes les données d'acquisition (bâtiments, réseaux d'eau, environnement, exploitation solaire, etc.), des données des systèmes d'information, ou d'autres sources.

4.2.2 Données Enrichies

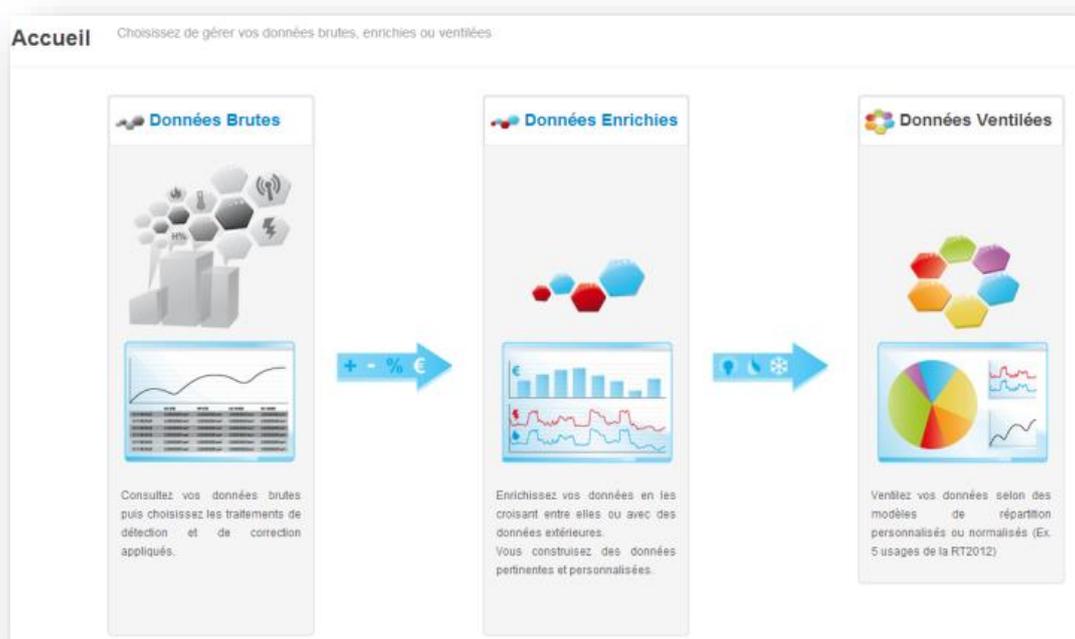
Le WIT-Datacenter possède un module de traitement des données qui permet de construire des données enrichies en croisant les données disponible sur l'affaire.

Le module d'enrichissement des données permet de construire des indicateurs pertinents et personnalisés.

Les données enrichies se présentent aussi sous forme de flux, elles présentent les mêmes caractéristiques que les données brutes.

4.3 Onglet Accueil

En sélectionnant une affaire on arrive sur l'onglet « Accueil » qui présente les différentes données. En sélectionnant un type de donnée on arrive sur l'explorateur de données.



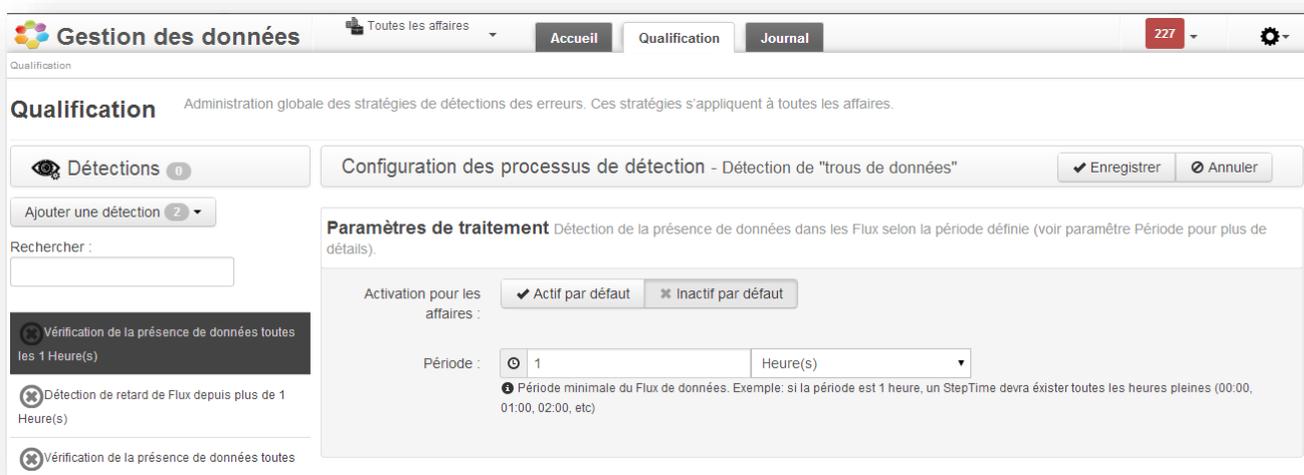
4.4 Onglet Qualification

L'onglet « Qualification » est disponible pour les utilisateurs « administrateur » de l'affaire. Il permet de configurer des traitements concernant :

- Les alertes sur les trous de données,
- Les alertes sur les retards de données.

Pour activer une alerte :

1. Cliquer sur ajouter une détection,
2. Choisir la détection de trou de données ou de retard d'UTL,
3. Choisir de l'activer par défaut ou pas,
4. Saisir la période de surveillance,
5. Cliquer sur « Enregistrer ».



4.5 Onglet Journal

Le journal global s'applique à toutes les affaires en lien avec l'utilisateur, il présente les informations concernant:

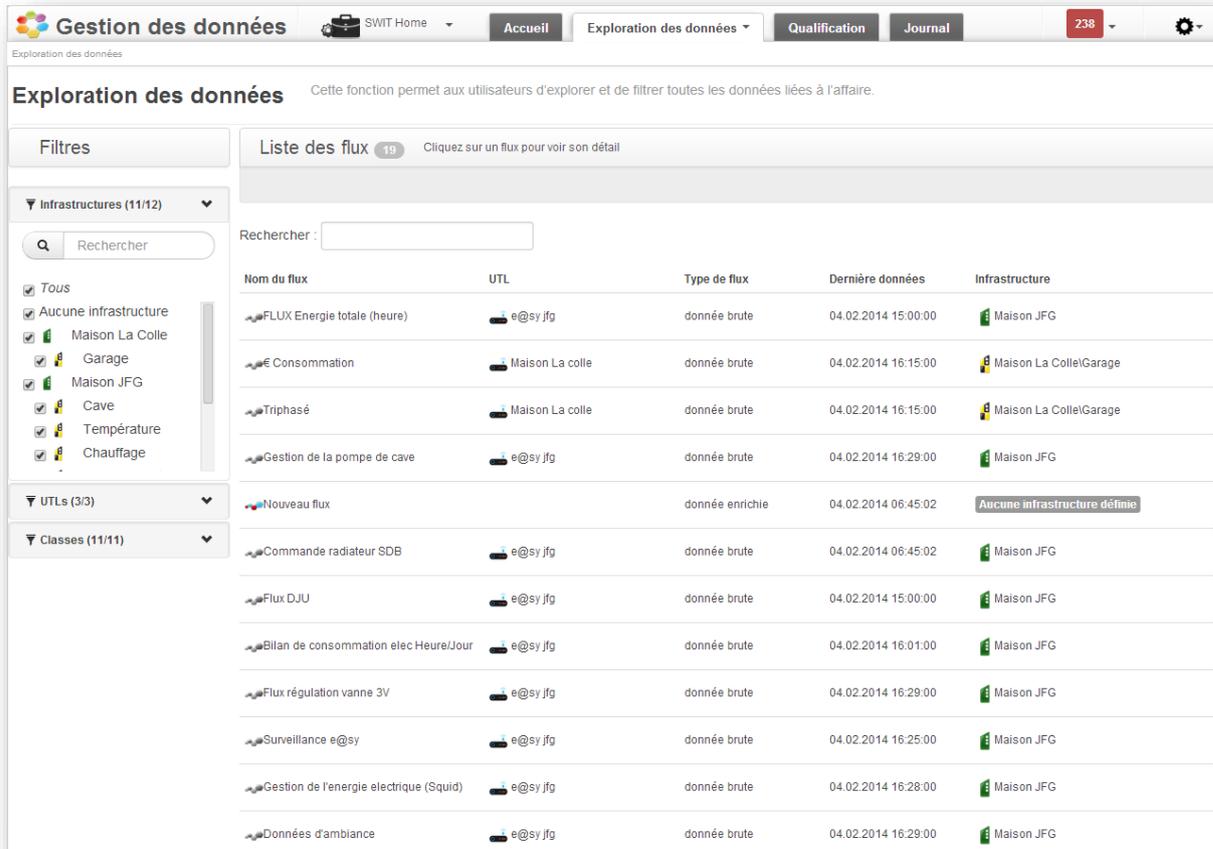
- La création de l'entrepôt de données pour les nouvelles affaires,
- La détection de nouveaux flux bruts,
- La détection de premiers jeux de données sur un flux,
- La création de nouveau flux enrichis,
- L'absence de données sur une période.



Etat	Date	Source	Message	Occurrences
!	28.01.2014 15:20:37	Temperature	Le Flux d'acquisition Temperature a été détecté sur GTEE WIT-Italia	1
!	28.01.2014 15:20:37	Energia	Le Flux d'acquisition Energia a été détecté sur GTEE WIT-Italia	1
✓	28.01.2014 15:20:34	GTEE WIT-Italia	Création de l'entrepôt de données sur GTEE WIT-Italia	2
!	28.01.2014 15:00:11	Temperature i humitats	Premier jeu de données détecté sur le Flux Temperature i humitats de GTEE WIT-SP	1
!	28.01.2014 13:01:38	Temperature i humitats	Le Flux d'acquisition Temperature i humitats a été détecté sur GTEE WIT-SP	1
✓	28.01.2014 13:01:36	GTEE WIT-SP	Création de l'entrepôt de données sur GTEE WIT-SP	2
↑	28.01.2014 00:16:14		Apparition de l'alarme Absence de données: 1 période concernée le 27/01/2014 00:00:00 dans le Flux Flux diari sur Parc Fotovoltaic La Filadora	1
↑	28.01.2014 00:16:14		Apparition de l'alarme Absence de données: 1 période concernée le 27/01/2014 00:00:00 dans le Flux Flux diari sur Parc Fotovoltaic La Filadora	1

4.6 Onglet Explorateur

L'explorateur permet d'afficher de manière exhaustive la liste des flux de l'affaire : flux brutes et flux enrichies.



The screenshot shows the 'Exploration des données' interface. At the top, there are navigation tabs: 'Accueil', 'Exploration des données', 'Qualification', and 'Journal'. The 'Exploration des données' tab is active, showing a search bar and a dropdown menu. Below the search bar, there are three filter sections: 'Infrastructures (11/12)', 'UTLs (3/3)', and 'Classes (11/11)'. The main area displays a table of data flows with columns: 'Nom du flux', 'UTL', 'Type de flux', 'Dernière données', and 'Infrastructure'. The table lists various flows such as 'FLUX Energie totale (heure)', 'E Consommation', 'Triphasé', 'Gestion de la pompe de cave', 'Nouveau flux', 'Commande radiateur SDB', 'Flux DJU', 'Bilan de consommation elec Heure/Jour', 'Flux régulation vanne 3V', 'Surveillance e@sy', 'Gestion de l'énergie électrique (Squid)', and 'Données d'ambiance'.

Cette première page permet de :

- Consulter l'ensemble des flux,
- Connaître la source (UTL),
- Voir type de données, la date de la dernière remontée de données,
- Voir où est localiser le flux sur l'infrastructure.

Les filtres sur la gauche permettent de restreindre la liste de consultation des flux selon :

- La localisation sur l'infrastructure,
- La source (UTL),
- La classe du flux.

Il est aussi possible d'explorer uniquement les données brutes ou les données enrichies en cliquant sur l'onglet « Exploration des données » puis sélectionner « Données Brutes » ou « Données Enrichies ».



4.6.1 Information sur le flux

Cliquer sur un flux pour afficher le détail du flux avec :

- Les informations et les statistiques sur le flux et sur l’UTL,
- La structure du flux avec les données qu’il contient,
- Le tableau des 10 dernières valeurs,
- Le graphique des données du flux avec les données des dernières 24h.

La liste des flux est disponible sur la gauche pour naviguer dans les flux.

Editer le flux permet de le renommer côté WIT-datacenter et de le localiser dans l’infrastructure.

The screenshot shows the 'Exploration des données' interface. On the left is a sidebar with a 'Liste des flux' containing 20 items, with 'FLUX Energie totale (Jour)' selected. The main area displays 'Informations du flux' for 'FLUX Energie totale (Jour)'. The details include: Nom du flux: FLUX Energie totale (Jour), Statut: actif (activé), Infrastructure: Maison JFG, Type de flux: WCI: WCI41HGT2V6040G, Profil de classe: Classe: Période: (empty). Below this is the 'Statistiques du flux' section with: Dernière données: 17:04:26, Dernière communication: 17:08:04, Date de création: 17:04:04, Dernier changement: 17:04:04, Nombre d'enregistrements: 1, Espace occupé: 0 mo. At the bottom, there is a user profile for 'e@sy jfg' with details like '_ltu_infrastructure_label: Maison JFG', Statut: actif, WID: 00140-00204, Produit: SFTE3800, and Version logicielle: e@sy-pro v7.0.1 14/01/2014 -- 7.0.1 (marc).

4.6.2 Structure du flux

La structure du flux présente les données du flux :

Liste des données 8

Rechercher :

Libellé	Label	WUM
● Energie Active L1	Active_Energy_1	Watt-heure
● Puissance Active L1	Active_Power_1	Watt
● Energie Active L2	Active_Energy_2	Watt-heure
● Puissance Active L2	Active_Power_2	Watt
● Energie Active L3	Active_Energy_3	Watt-heure
● Puissance Active L3	Active_Power_3	Watt
● Energie Active Totale	Active_Energy	Watt-heure
● Puissance Active Totale	Active_Power	Watt

4.6.3 Tableau de valeur

Le tableau de valeur affiche les 10 dernières valeurs remontées de chaque donnée.

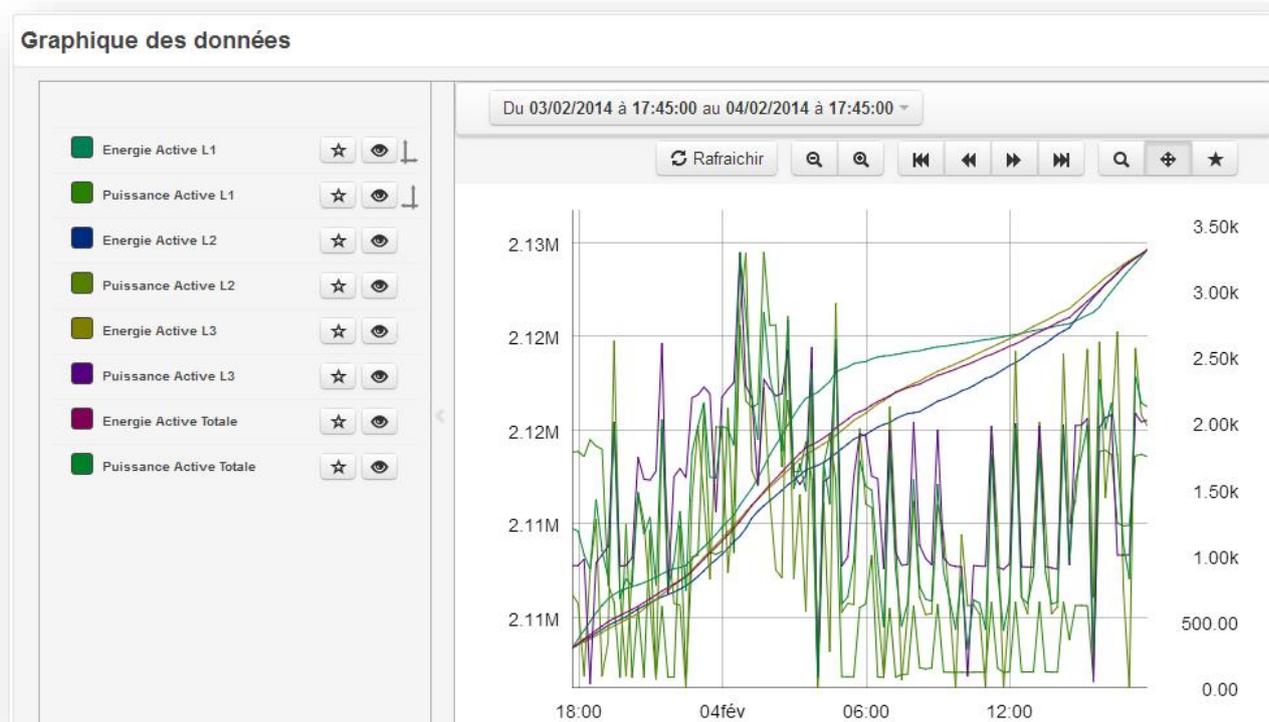
Tableau des dernières valeurs 8

Rechercher :

Libellé	15:30:00	15:45:00	16:00:00	16:15:00	16:30:00	16:45:00	17:00:00	17:15:00	17:30:00	17:45:00
Energie Active L1	2121327 Wh	2121605 Wh	2122039 Wh	2122436 Wh	2122831 Wh	2123222 Wh	2123598 Wh	2123945 Wh	2124288 Wh	21246
Puissance Active L1	83,81 W	1788,66 W	1798,69 W	1766,32 W	1246,25 W	1227,22 W	1230,52 W	1755,41 W	1767,47 W	1749,8
Energie Active L2	2223696 Wh	2224215 Wh	2224758 Wh	2225162 Wh	2225678 Wh	2226207 Wh	2226590 Wh	2226925 Wh	2227174 Wh	22275
Puissance Active L2	769,73 W	2929,43 W	1609,24 W	2242,74 W	3013,74 W	845,65 W	0 W	2879,54 W	2312,72 W	2222,6
Energie Active L3	3024480 Wh	3025135 Wh	3025786 Wh	3026349 Wh	3026896 Wh	3027495 Wh	3027992 Wh	3028435 Wh	3028898 Wh	30294
Puissance Active L3	68,68 W	2845,45 W	2952,25 W	2984,9 W	1452,63 W	1453,15 W	1454,19 W	3000,39 W	2906,98 W	2924,7
Energie Active Totale	7369503 Wh	7370955 Wh	7372583 Wh	7373947 Wh	7375405 Wh	7376924 Wh	7378180 Wh	7379305 Wh	7380360 Wh	73816

4.6.4 Graphique

Le graphique affiche les données des dernières 24h.



4.7 Construire un flux / une donnée enrichie

La construction de données enrichies est disponible pour les utilisateurs « administrateur ».

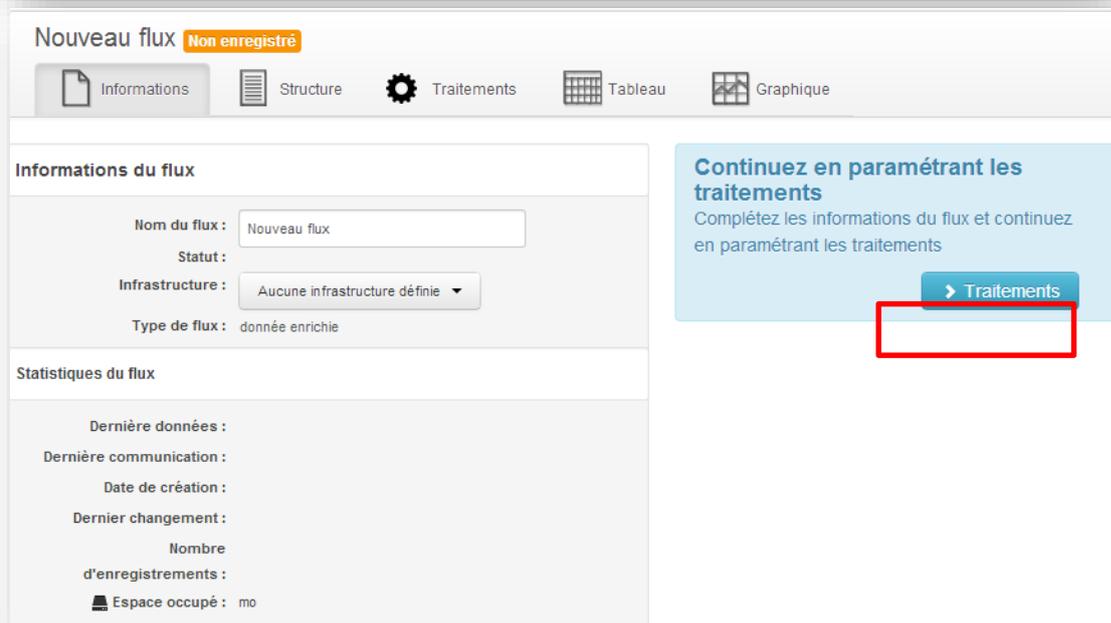
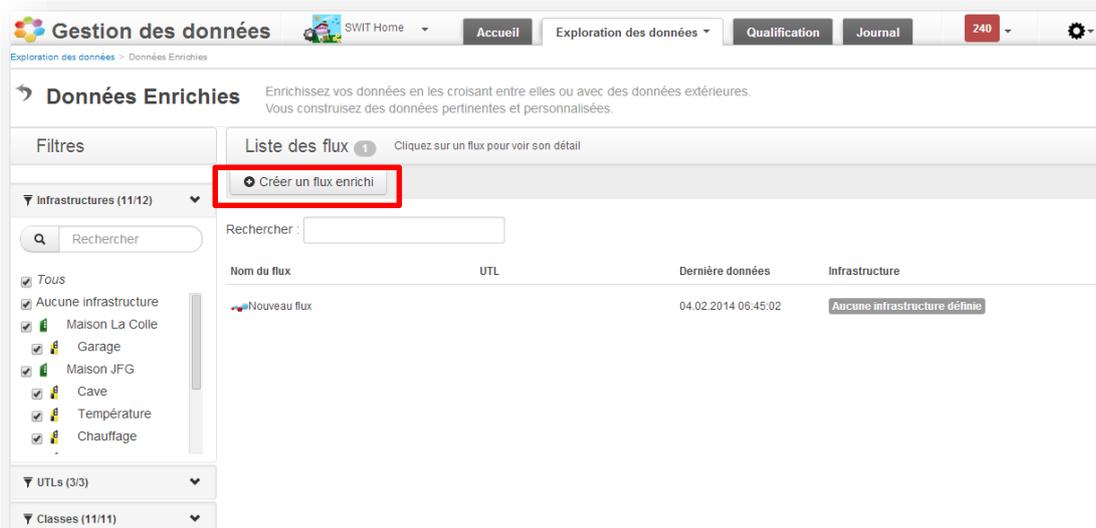
Pour construire un flux enrichi, aller sur l'onglet « Exploration des données » puis « Données enrichies » pour créer une donnée enrichie.



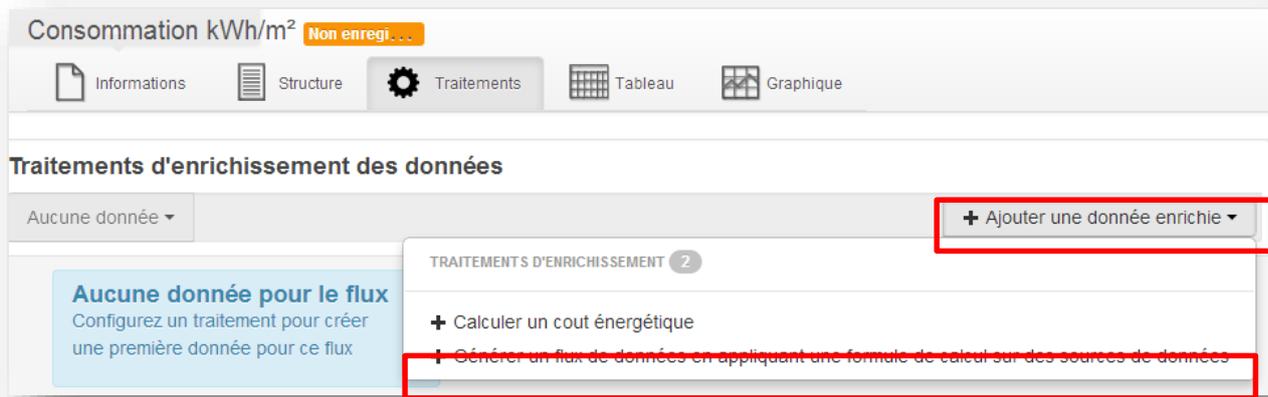
Au sein du WIT-datacenter les données sont gérées si elles sont sous forme de flux.

Pour créer une donnée enrichie :

1. Cliquer sur « **Créer un flux enrichi** »
2. Saisir un nom pour le flux enrichi
3. Sélectionner une localisation pour le flux (si besoin)
4. Cliquer sur « **Traitements** » pour sélectionner un traitement



5. Cliquer sur « **Ajouter une donnée enrichie** »
6. Sélectionner « **Générer un flux de données ...** »



Consommation kWh/m² Non enregi...

Informations Structure Traitements Tableau Graphique

Traitements d'enrichissement des données

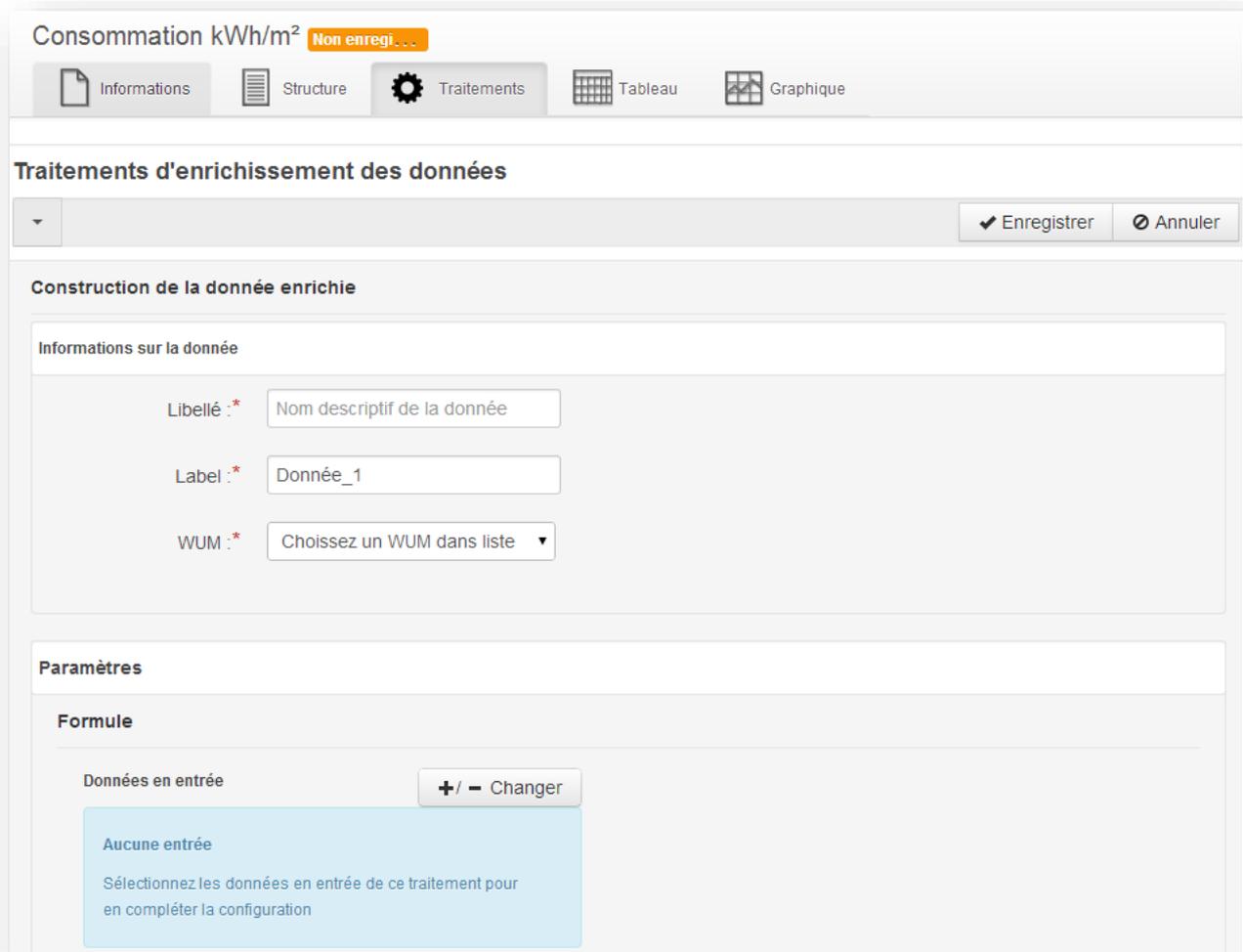
Aucune donnée ▾ **+ Ajouter une donnée enrichie ▾**

Aucune donnée pour le flux
Configurez un traitement pour créer une première donnée pour ce flux

TRAITEMENTS D'ENRICHISSEMENT 2

- + Calculer un cout énergétique
- + Générer un flux de données en appliquant une formule de calcul sur des sources de données**

7. Saisir les informations de la donnée :
 - a. **Libellé** : désignation utilisateur, peut-être modifié par user,
 - b. **Label** : Désignation système qui sera généré à partir du libellé,
 - c. **Unité de mesure** : sélectionnable dans une liste.
8. Cliquer sur le bouton « **+/- Changer** » pour sélectionner les données souhaitées.



Consommation kWh/m² Non enregi...

Informations Structure Traitements Tableau Graphique

Traitements d'enrichissement des données

▾ Enregistrer Annuler

Construction de la donnée enrichie

Informations sur la donnée

Libellé : * Nom descriptif de la donnée

Label : * Donnée_1

WUM : * Choisissez un WUM dans liste ▾

Paramètres

Formule

Données en entrée **+/- Changer**

Aucune entrée
Sélectionnez les données en entrée de ce traitement pour en compléter la configuration

9. Sélectionner les données puis cliquer sur appliquer

10. Les données s'affichent en entrée. Cliquer sur le bouton de formule sur la ligne de la donnée pour l'afficher dans le cadre de saisi de la formule.

11. Par défaut, c'est l'addition qui s'affiche. La formule est modifiable.

12. Une fois la formule terminée, cliquer sur enregistrer.

Le flux enrichi se construit dès qu'il y a une nouvelle donnée source.

Tableau des dernières valeurs 1

Rechercher :

Libellé	04.02.2014 19:27:47	04.02.2014 19:27:54	04.02.2014 19:27:55	04.02.2014 19:27:56	04.02.2014 19:28:06	04.02.2014 19:28:07	04.02.2014 19:28:08	04.02.2014 19:28:09	06:15:03	06:45:02
enrichie	181,8 kWh/m²	181,8 kWh/m²	181,8 kWh/m²	181,8 kWh/m²	258,01 kWh/m²	257,44 kWh/m²	256,14 kWh/m²	257,03 kWh/m²	216,97 kWh/m²	682,27 kWh/m²